



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

Λαμία: 25 - 4 -2013  
Αρ. πρωτ. 2335

Ταχ. Δ/ση: Πλ. Ελευθερίας 3  
Πληροφορίες : Ε. Κομνηνού  
Τηλέφωνο : 22313-53318  
Φαξ : 22310-67454

**ΘΕΜΑ: «Επιλογή αναδόχου για την προμήθεια μελανιών (TONNER) των εκτυπωτών των φωτοτυπικών μηχανημάτων και των μηχανημάτων φαξ με πρόχειρο διαγωνισμό για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στη Φθιώτιδα ».**

**Α Π Ο Φ Α Σ Η  
Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ. Α΄/7-6-2010) Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης).
2. Το Π.Δ. 148/2010 (ΦΕΚ 241/τ. Α΄/27-12-2010) Οργανισμός της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.
3. Τις διατάξεις του Ν. 2286/95 «Περί Προμηθειών του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
4. Το Π.Δ. 118/2007 « Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου » και το Π.Δ. 60/2007 «Περί συντονισμού των διαδικασιών συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών».
5. Τις διατάξεις του Π.Δ. 394/96 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου [κπδ] [φεκ 266 α/4-12-96].
6. Την αρ. 36 / 2013 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, θέμα «Έγκριση διενέργειας διαγωνισμών που αφορούν προμήθειες υλικών και παροχής υπηρεσιών έτους 2013 για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας ανά περιφερειακή ενότητα» θέμα

7. Την αρ. 412 / 2013 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, που εγκρίνει την διενέργεια και τους όρους του συγκεκριμένου διαγωνισμού όπως περιγράφονται στην παρούσα διακήρυξη.
8. Την ανάγκη διενέργειας πρόχειρου διαγωνισμού για την προμήθεια μελανιών (TONNER) των εκτυπωτών των φωτοτυπικών μηχανημάτων και των μηχανημάτων φαξ για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στη Φθιώτιδα».

### **Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ο Υ Μ Ε**

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με έγγραφες σφραγισμένες προσφορές σε ΕΥΡΩ με κριτήριο κατακύρωσης την **ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ** για την ανάδειξη μειοδότη ανά κατηγορία ή και συνολικά για την προμήθεια μελανιών (TONNER) των εκτυπωτών των φωτοτυπικών μηχανημάτων και των μηχανημάτων φαξ για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας, της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας σύμφωνα με τον πίνακα Α', προϋπολογισμένης δαπάνης μέχρι **60.000,00 €χωρίς Φ.Π.Α.** (ήτοι συνολικά 73.800,00 € )

#### **ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

<b>ΤΟΠΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ</b>	<b>ΗΜΕΡΑ</b>	<b>Ω Ρ Α</b>
Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας- Δ/νση Οικονομικού Πλ. Ελευθερίας 3 – 3 <sup>ος</sup> Όροφος	<b>6 – 6 - 2013</b>	<b>ΠΕΜΠΤΗ</b>	10:00 π.μ.

Σε περίπτωση που ο διαγωνισμός αποβεί άγονος ή ασύμφορος για όλα ή ορισμένα είδη θα επαναληφθεί στις 13<sup>η</sup> / 6 /2013 ημέρα ΠΕΜΠΤΗ και ώρα 10:00 π.μ., με τους ίδιους όρους στον ίδιο τόπο.

Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει Δημόσια, από τριμελή επιτροπή.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν:

- Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- Συνεταιρισμοί και
- Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά

**Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι [120] ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενους από την επόμενη ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού,**

**Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.**

Ο διαγωνισμός αφορά τη σύναψη σύμβασης για ένα έτος, μετά από την έγκριση της Οικονομικής Επιτροπής, για την προμήθεια των μελανιών (TONNER) των εκτυπωτών των φωτοτυπικών μηχανημάτων και των μηχανημάτων φαξ για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στη Φθιώτιδα σύμφωνα με τις ανάγκες που θα προκύψουν κατά τη διάρκεια της σύμβασης.

Οι προσφερόμενες τιμές να δοθούν σύμφωνα με το **ΠΙΝΑΚΑ Α΄**, ο οποίος περιλαμβάνει:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α΄ ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΕΚΤΥΠΙΩΤΩΝ,

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β΄ ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ,

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ΄ ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΦΑΞ

και αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της διακήρυξης.

Επισυνάπτονται τα παραρτήματα:

α) ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

β) ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ – ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

β). ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

Τα ανωτέρω παραρτήματα θεωρούνται αναπόσπαστα μέρη της διακήρυξης.

Περίληψη της παρούσας απόφασης θα δημοσιευθεί στις εφημερίδες:

Τοπικές : 1). ΛΑΜΙΑΚΟΣ ΤΥΠΟΣ 2). ΠΡΩΙΝΑ ΝΕΑ

Τα έξοδα δημοσίευσης και οι κρατήσεις υπέρ τρίτων βαρύνουν τον ανάδοχο τα οποία θα πληρωθούν με την εξόφληση του πρώτου λογαριασμού, σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 3548/2007.

Σημειώνεται, ότι στα προσφερόμενα είδη, θα δίνεται τελική τιμή (τιμή + Φ.Π.Α.) και δίπλα θα αναγράφεται η εταιρική επωνυμία του προσφερόμενου είδους και ο αριθμός των αντιτύπων.

Τυχόν διευκρινίσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από τη Δ/ση Οικονομικού (τηλ. 22313-53318).

Οι όποιες κρατήσεις βαρύνουν τους μειοδότες σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν. 3548/2007.

Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με:

- Τους γενικούς όρους: (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ -Β΄).
- Το Π.Δ. 118/2007 Κ. Π. Δ. Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου.

- Το Π.Δ. 60/2007 « Περί συντονισμού των διαδικασιών συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών ».
- Το νόμο 2286/1995 «Προμήθειες Δημόσιου Τομέα και ρύθμιση συναφών θεμάτων».
- Το Π.Δ. 394/96 Κ.Π.Δ. «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».
- Τα άρθρα 40-42 του Π.Δ. 173/90 όπως ισχύουν σήμερα.
- Το άρθρο 4 παρ. 2.α του Π.Δ. 394/96
- Την αριθμ. 16820/2010 (ΦΕΚ Β'1515 ) Υ.Α.

Η παρούσα διακήρυξη θα δημοσιευτεί στην Ιστοσελίδα [www.pste.gov.gr](http://www.pste.gov.gr).

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

α/α

ΘΩΜΑΣ Ε. ΣΤΑΪΚΟΣ  
ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

**Κοινοποίηση:**

1. Γραφείο κ. Περιφερειάρχη
2. κ.κ. Αντιπεριφερειάρχες
3. κ. Εκτελεστικό Γραμματέα
4. κ.κ. Γενικοί Διευθυντές
5. Γραμματεία Περιφερειακού Συμβουλίου
6. Οικονομική Επιτροπή Περιφέρειας Στ. Ελλάδας

## ΠΙΝΑΚΑΣ Α΄

### ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΜΕΛΑΝΙΩΝ (TONNER) ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ-ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ-ΦΑΞ

#### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α΄

A/A	ΜΕΛΑΝΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (τιμή με Φ.Π.Α.)	Εταιρική επωνυμία προσφερόμενου είδους	Αριθμός αντιτύπων
1	HP OFFICE JET 6500 CYAN XL			
2	HP OFFICE JET 6500 YELLOW XL			
3	HP OFFICE JET 6500 MAGENTA XL			
4	HP OFFICE JET 6500 BLACK XL			
5	HP LASERJET P3005DN			
6	HP LASER JET P1006/1005 BLACK			
7	HP LASER JET P2035 /2055 BLACK			
8	HP LASER JET 1320/1160			
9	HP OFFICE JET PRO K5400 BLACK XL			
10	HP OFFICE JET PRO K5400 CYAN XL			
11	HP OFFICE JET PRO K5400 YELLOW XL			
12	HP OFFICE JET PRO K5400 MAGENTA XL			
13	HP LJ CP2025, BLACK			
14	HP LJ CP1215/1515/1518 Cyan			
15	HP LJ CP1215/1515/1518 Yellow			

16	HP LJ CP1215/1515/1518 Magenta			
17	HP 21 <i>απλό</i>			
18	HP 22			
19	HP DESIGNJET 500 PL YELLOW			
20	HP DESIGNJET 500 PL CYAN			
21	HP DESIGNJET 500 PL MANGENTA			
22	Lexmark E330			
23	Lexmark E240			
24	Lexmark E321			
25	Lexmark E250/350			
26	Compuprint AA 08827 ah (MDP 30FB)			
27	OKI B 4400			
28	HP LASERJET 2605DN BLACK			
29	HP LASERJET 2605DN CYAN			
30	HP LASERJET 2605DN YELLOW			
31	HP LASERJET 2605DN MAGENTA			
32	OFFICE JET K 7100 TRICOLOUR			
33	OFFICE JET 88 <i>μαύρο μεγάλο</i>			
34	HP LASERJET P2014			
35	EPSON M2000 D			
36	EPSON EPL 6200/6200L			

37	HP LASERJET 1200 SERIES			
38	HP DESKJET 1280 No 45			
39	HP DESKJET 1280 No 78			
40	HP DESKJET 5150 BLACK			
41	HP DESKJET 5150 TRICOLOUR			
42	HP LASERJET 2200 (67064A)			
43	LASER JET 1300			
44	HP LASER JET 1010/1020/ 1018			
45	HP LASER JET 1100			
46	LEXMARK Z1420 BLACK			
47	LEXMARK Z1420 COLOUR			
48	LEXMARK Z2420 BLACK			
49	LEXMARK Z2420 COLOUR			
50	LEXMARK C 534 BLACK			
51	LEXMARK C 534 CYAN			
52	LEXMARK C 534 MAGENTA			
53	LEXMARK C 534 YELLOW			
54	LEXMARK E352 DN			
55	HP 364 XL			
56	HP DESKJET 845 C			
57	HP LASER JET 4200N			
58	HP PSC 1510 ALL IN ONE BLACK			
59	HP PSC 1510 ALL IN ONE COLOR			
60	HP LASER M 1120			

61	HP 78 COLOR			
62	SAMSUNG SF300			
63	EPSON D 640			
64	CANON LBP 5000 CYAN			
65	CANON LBP 5000 MAGENTA			
66	CANON LBP 5000 YELLOW			
67	CANON LBP 5000 BLACK			
68	CANON LBP 2000			
69	CANON LBP 2900			
70	CANON MF 6550			



**ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ****ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β΄**

<b>A/A</b>	<b>ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ</b>	<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (τιμή με Φ.Π.Α.)</b>	<b>Εταιρική επωνυμία προσφερόμενου είδους</b>	<b>Αριθμός αντιτύπων</b>
1	Canon IR 3530			
2	Canon IR 3300			
3	Canon IR 1210			
4	Canon IR 2016			
5	Canon L290			
6	Canon I –SENSUS MF 4150			
7	Canon GP 335			
8	Canon IR 2000			
9	RICOH AF 150			
10	Canon NP 7161			
11	Canon IR 1700			
12	DEVELOP 3050(2)			
13	DEVELOP 4050(4)			
14	E-Studio 28/35/45			

## ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΦΑΞ

### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ΄

A/A	ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΑΞ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (τιμή με Φ.Π.Α.)	Εταιρική επωνυμία προσφερόμενου είδους	Αριθμός αντιτύπων
1	BROTHER 2820			
2	BROTHER 8070P LASER			
3	BROTHER 8070P DRUM			
4	CANON L140			
5	CANON L380			
6	CANON 240			
7	CANON L100			
8	CANON B 820			
9	OKI OFFICE 86			
10	PANASONIC 1810			
11	SF-D560 (SAMSUNG SF-560)			
12	SAMSUNG SF-370			
13	RICOH 1180 L			
14	OLIVETI 275			

ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΣΕ ΜΙΑ (1) ΗΜΕΡΑ

Ο Προϊστάμενος  
Δ/σης Οικονομικού

Βασίλειος Κύρκος

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

### ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΣΕ ΕΥΡΩ

#### ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

(άρθρο 6 του Π.Δ. 118/2007)

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά :

Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86, όπως εκάστοτε ισχύει με θεώρηση του γνήσιου της υπογραφής στην οποία :

α) θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν

β) θα δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

- i. δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας
- ii. δεν τελούν σε πτώχευση, εκκαθάριση ή διαδικασία κήρυξης πτώχευσης , εκκαθάρισης
- iii. είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους
- iv. είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο κατά περίπτωση

γ) θα αναλαμβάνεται η υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών που απαιτούνται. ( άρθρο 6 του Π.Δ. 118/2007 )

**Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.**

#### ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

*Η προσφορά θα υποβάλλεται σε δύο αντίγραφα:*

*A). Πρωτότυπα δικαιολογητικά B). Φωτοαντίγραφα σε κλειστός υπό-φάκελος.*

*Κάθε υπο-φάκελος θα περιλαμβάνει:*

- 1. φάκελο δικαιολογητικών,*
- 2. φάκελος τεχνικής προσφοράς,*
- 3. φάκελος οικονομικής προσφοράς(πρωτότυπη και αντίγραφο).*

*Όλη η προσφορά πρωτότυπη και αντίγραφα θα υποβληθεί σε ενιαίο φάκελο.*

**Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας είκοσι ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, οφείλει να υποβάλλει, σε σφραγισμένο φάκελο, τα εξής δικαιολογητικά:**

**α) Οι Έλληνες πολίτες**

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, και ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση .
3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή από το οποίο να προκύπτει ότι, κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
5. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης. Για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, απαιτείται σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια αρχή του Δημοσίου ή του οικείου ΟΓΑ.
6. Βεβαίωση του προμηθευτή ότι διαθέτει πλήρως εξοπλισμένο συνεργείο το οποίο αφενός θα τοποθετεί τα προσφερόμενα είδη στα αντίστοιχα μηχανήματα και αφετέρου μπορεί να διαγνώσει τυχόν βλάβη ή ανάγκη συντήρησης και επισκευής του μηχανήματος.
7. Υπεύθυνη δήλωση του συμμετέχοντα συμμόρφωσης με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και με τους όρους τους οποίους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

**β) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά.
2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου, πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό εκκαθάριση, όπως εκάστοτε ισχύει και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης κοινής ή ειδικής εκκαθάρισης.
3. Απόσπασμα ποινικού μητρώου για τους διαχειριστές, στις περιπτώσεις των εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και των προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε) και Ε.Ε) και για τον πρόεδρο και διευθύνοντα σύμβουλο στις περιπτώσεις των ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης στις περιπτώσεις αλλοδαπών νομικών προσώπων, από το οποίο να

προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για κάποιο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας, ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας.

**γ) Οι Συνεταιρισμοί**

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά..

1. Βεβαίωση της αρμόδιας Αρχής ότι ο Συν/σμος λειτουργεί νόμιμα.
2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν από την κοινοποίηση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης ή άλλο ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασης από το οποίο να προκύπτει ότι ο πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση , για κάποιο αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας ή για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας.

**δ) Οι Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή Προσφορά.**

Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην Ένωση.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης.

**ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**  
**(άρθρο 11, 12 Π.Δ. 118/2007)**

Προσφορές οι οποίες ισχύουν για διάστημα μικρότερο από 120 ημέρες απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Με ποινή να μην γίνει αποδεκτή η προσφορά, υποβάλλεται στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο καθαρογραμμένη και χωρίς ξύσματα, σε δύο αντίγραφα. Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να προσφέρουν τιμές ανά κατηγορία ( α) για εκτυπωτές, β) για φωτοτυπικά, γ) για φαξ ) ή και για το σύνολο των προς προμήθεια ειδών του συνημμένου παραρτήματος.

Δε γίνονται δεκτές προσφορές για μεμονωμένα είδη.

**Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:**

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- β. Ο πλήρης τίτλος της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

**Στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η υπεύθυνη δήλωση και η βεβαίωση εκπροσώπησης, όπου απαιτείται κλπ.**

## ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Τα **τεχνικά στοιχεία** τοποθετούνται σε χωριστό φάκελο, (μέσα στον κυρίως φάκελο) με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

Τα μελάνια (TONER) θα πρέπει να :

- 1) Είναι ΑΥΘΕΝΤΙΚΑ (OEM), των αντίστοιχων εταιρειών και μηχανημάτων
- 2) Να τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης και να έχουν αναγραφόμενη **ημερομηνία λήξης πέραν της 31 / 12 / 2014**

**Τα ανωτέρω θα δηλώνονται με Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599 / 89**

## ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Τα **οικονομικά στοιχεία** τοποθετούνται σε ξεχωριστό φάκελο (μέσα στον κυρίως φάκελο) με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ.

Προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες.

Η Επιτροπή προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στη διακήρυξη.

**Η αποσφράγιση γίνεται με την πιο κάτω διαδικασία:**

**α)** Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, μονογράφεται και σφραγίζονται από την Επιτροπή, όλα τα δικαιολογητικά. Ο φάκελος της Οικονομικής Προσφοράς, μονογράφεται και αποσφραγίζεται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων. Δικαίωμα γνωστοποίησης των οικονομικών προσφορών και παρουσίας κατά την αποσφράγιση έχουν μόνο όσοι εκ των συμμετεχόντων ΔΕΝ απορρίφθηκαν κατά τα προηγούμενα στάδια αξιολόγησης.

**β)** Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν, κατά την αξιολόγηση, αποδεκτές, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται.

Προσφορές με τις οποίες ζητείται η απαλλαγή από τις επιβαρύνσεις και τις κατά περίπτωση υπέρ τρίτων κρατήσεις, είναι άκυρες και λογίζονται σαν να μην έχουν υποβληθεί ποτέ.

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν θα γίνονται δεκτές.

Προσφορές στις οποίες υπάρχουν διορθώσεις, που τις καθιστούν ασαφείς κατά την κρίση της Επιτροπής, απορρίπτονται. Προσφορές από τις οποίες δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης δεν θα απορρίπτονται, υπό την προϋπόθεση ότι οι αποκλίσεις αυτές κρίνονται επουσιώδεις από την αρμόδια επιτροπή προμηθειών.

**Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και χωρίς επιφύλαξη όλους τους όρους της διακήρυξης,** εκτός αν αναγράφει ρητά στην προσφορά του τα σημεία εκείνα που τυχόν δεν αποδέχεται, οπότε πρέπει να αναγράφει στην προσφορά του τους όρους με τους οποίους μπορεί να αναλάβει την προμήθεια.

Διευκρινήσεις που δίδονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από αρμόδιο όργανο, είτε ενώπιον του, είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

### ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

(άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007)

1. Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν υποβάλλεται εγγράφως ως εξής :

α) **Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού** στο αρμόδιο για τη διενέργεια του διαγωνισμού όργανο, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση εξετάζεται από το αρμόδιο όργανο του φορέα, που διενεργεί τον διαγωνισμό και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια αυτού.

β) **Κατά της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν** ή της νομιμότητας της διενέργειας ως προς την διαδικασία παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών κατά την διάρκεια του διαγωνισμού μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ημερομηνία διενέργειάς του.

Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή προμηθειών και εκδίδεται η σχετική απόφαση μετά από γνωμοδότηση αυτής. Το όργανο αυτό υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότηση του στο αρμόδιο για την κατακύρωση όργανο το οποίο αποφαινεται τελικά.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής προμηθευτή σε διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά σ' αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

γ) **Κατά της νομιμότητας διενέργειας του διαγωνισμού** έως και την κατακυρωτική απόφαση, μέσα σε χρονικό διάστημα τριών [3] εργάσιμων ημερών από της καταχώρησης των σχετικών αποφάσεων στο βιβλίο που τηρείται για το σκοπό αυτό από την υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιοδήποτε άλλο από τους προαναφερόμενους λόγους, **δεν γίνονται δεκτές.**

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με φροντίδα τους.

### ΤΙΜΕΣ

Οι τιμές θα πρέπει να δίνονται σε ΕΥΡΩ, και θα πρέπει να αναγράφονται κατά είδος, και θα είναι σταθερές για όλο το χρονικό διάστημα ισχύος της σύμβασης.

**Στις τιμές θα συμπεριλαμβάνεται και η τοποθέτηση του TONNER στο μηχάνημα για το οποίο προορίζεται (Εκτυπωτή, φωτοτυπικό, φαξ).**

Γενικά, η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση του κανονικού ή μη των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

Οι κρατήσεις θα υπολογίζονται στις ανωτέρω τιμές σύμφωνα με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

Προσφορές που δεν έχουν συνταχθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω δύνανται κατά την κρίση της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού να μην ληφθούν υπόψη.

Η σύγκριση των προσφορών θα γίνεται στην συνολική τιμή των προσφερομένων ειδών, ή κατά κατηγορία. ( α) για εκτυπωτές, β) για φωτοτυπικά, γ) για φαξ )

## **ΠΛΗΡΩΜΗ**

Η προμήθεια χρηματοδοτείται από πιστώσεις της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και υπόκειται στις προβλεπόμενες κρατήσεις.

Τον ανάδοχο βαρύνουν επίσης οι φόροι, τέλη, κρατήσεις και οποιεσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις.

Η πληρωμή τα γίνεται ως εξής:

Το 100% της αξίας μετά την παραλαβή των ειδών, με την υποβολή των παρακάτω δικαιολογητικών:

1. Πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής
2. Τιμολόγιο που να αναγράφει την ένδειξη εξοφλήθηκε
3. Εξοφλητικής απόδειξης αν το τιμολόγιο δεν αναγράφει την παραπάνω ένδειξη.
4. οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό ήθελε ζητηθεί από την Οικονομική υπηρεσία

## **ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ**

Ο προμηθευτής οφείλει να παραδίδει τις ποσότητες που ζητάει κάθε υπηρεσία **και να τοποθετεί ο ίδιος ή με εξειδικευμένο προσωπικό** με έγγραφο δελτίο παραγγελίας στο οποίο να αναγράφονται η ημέρα και ώρα προσκόμισης των ειδών στο χώρο της ενδιαφερόμενης Υπηρεσίας, είτε αυτή βρίσκεται στην πρωτεύουσα του Νομού είτε εκτός αυτής.

Η παράδοση γίνεται τμηματικά στο χώρο της κάθε υπηρεσίας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στη Φθιώτιδα και σε όσο αριθμό μελανιών (TONER) ζητηθούν από την υπηρεσία

**Ο χρόνος παράδοσης και τοποθέτησης ορίζεται σε μία ημέρα από την παραγγελία.**

**Τα μελάνια θα πρέπει να είναι τα αυθεντικά των επίσημων αντιπροσωπειών, να αναφέρεται η εταιρική επωνυμία του προσφερόμενου είδους και να έχει ημερομηνία λήξης πέραν της 31/12/2014**

Κατά την παράδοση καλείται να παραστεί εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής ή αντιπρόσωπος του την ιδιότητα του οποίου πρέπει να κάνει γνωστή στην Υπηρεσία και ο οποίος θα υπογράψει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής και τις τυχόν γενόμενες απορρίψεις.

Σε περίπτωση που ο προμηθευτής ή αντιπρόσωπος του αρνηθεί να υπογράψει τα παραπάνω πρωτόκολλα ή πρακτικά πρέπει να γίνει ρητή μνεία για την άρνηση του αυτή.

Η παραλαβή θα γίνεται από τριμελή επιτροπή παραλαβής που θα ορίζεται από την Υπηρεσία.

Η επιτροπή παραλαβής αποφασίζει για την παραλαβή ή την απόρριψη.

Σε περίπτωση που η επιτροπή παραλαβής απορρίψει το προς προμήθεια είδος, αναφέρεται στο σχετικό πρωτόκολλο η παρέκκλιση που παρουσιάζει από τους όρους της σύμβασης και τους λόγους απόρριψης και γνωματεύει αν το είδος μπορεί να χρησιμοποιηθεί.

Σε περίπτωση ομόφωνης απόρριψης ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος, όπως μέσα σε μία (1) ημέρα αντικαταστήσει το είδος που έχει απορριφθεί παραιτούμενος ρητώς από το δικαίωμα της διαιτησίας, διαφορετικά η Υπηρεσία έχει τη δυνατότητα να αγοράσει ίση ποσότητα του είδους που έχει απορριφθεί από την ελεύθερη αγορά, η δε επί πλέον διαφορά τιμής καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη βαρύνει τον προμηθευτή.

Το ίδιο θα γίνεται και στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν προσκομίσει το είδος, που του έχει παραγγελθεί. Σε περίπτωση όμως που το είδος απορρίπτεται κατά πλειοψηφία το ζήτημα παραπέμπεται στο Δ/ντή της Υπηρεσίας η γνώμη του οποίου είναι υποχρεωτική για τον προμηθευτή.



Το πρακτικό για την απόρριψη θα υπογράφεται και από τον προμηθευτή ή τον αντιπρόσωπό του, στο οποίο θα διατυπώνει επίσης τις αντιρρήσεις του, αν υπάρχουν, επί των οποίων η επιτροπή παραλαβής πρέπει να διατυπώσει τις αντιπαρατηρήσεις της. Εάν δεν διατυπωθούν από την επιτροπή παραλαβής αντιπαρατηρήσεις, για τις παρατηρήσεις του προμηθευτή το γεγονός αυτό μαρτυρεί την αλήθεια των παρατηρήσεων του προμηθευτή. Επίσης αδικαιολόγητη άρνηση του προμηθευτή ή του αντιπροσώπου του να υπογράψει το πρακτικό αποτελεί ιδιαίτερη επιβαρυντική αιτία για την ποινή που θα του επιβληθεί.

### **ΚΥΡΩΣΕΙΣ**

**Από την έγγραφη ανακοίνωση της κατακύρωσης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, στον τελευταίο μειοδότη αυτός υποχρεούται, εντός είκοσι (20) ημερών:**

Να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

Σε περίπτωση που μέσα στην παραπάνω προθεσμία δεν προσέλθει να υπογράψει την σύμβαση ή να προσκομίσει τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά με απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας, ύστερα από γνώμη της αρμόδιας επιτροπής, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν.

Στον προμηθευτή, που κηρύσσεται έκπτωτος από την κατακύρωση, ανάθεση ή σύμβαση, επιβάλλονται με απόφαση του Περιφερειάρχη Στερεάς Ελλάδας ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις :

α) Προμήθεια του είδους σε βάρος του είτε από τους επόμενους προμηθευτές, που είχαν λάβει μέρος στο διαγωνισμό είτε με απευθείας αγορά, είτε με διενέργεια διαγωνισμού.

β) Καταλογισμός κάθε άμεσης ή έμμεσης προκαλούμενης ζημιάς του Δημοσίου ή του διαφέροντος που θα προκύψει.

γ) Προσωρινώς ή οριστικός αποκλεισμός του προμηθευτή από τις προμήθειες του Δημόσιου Τομέα.

Οι παραπάνω κυρώσεις κατά του προμηθευτή είναι άσχετες με την κατ' αυτού ποινική δίωξη εφόσον η παράβαση συνιστά ταυτόχρονα και ποινικό αδίκημα ή οποιαδήποτε άλλη αξίωση της υπηρεσίας, που προέρχεται από άλλο λόγο. Τα πρόστιμα που τυχόν θα επιβληθούν για κάθε ζημιά της υπηρεσίας από τον προμηθευτή, η κάθε αξίωσή της κατά αυτού θα κρατείται απ' ότι έχει να λαμβάνει και θα βεβαιώνεται σαν Έσοδο της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, σύμφωνα με τις διατάξεις περί είσπραξης Δημοσίων Εσόδων. Το δικαίωμα της επιλογής έχει ο Περιφερειάρχης Στερεάς Ελλάδας κατόπιν σχετικής γνωμάτευσης της αρμόδιας επιτροπής.

Γενικά σε κάθε περίπτωση αθέτησης οποιουδήποτε όρου της διακήρυξης αυτής εφαρμόζονται οι σχετικές περί προμηθειών διατάξεις.

### **ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

A) Η διάρκεια της σύμβασης είναι ενός έτους αρχίζει από την ..... και λήγει την....., με μονομερές δικαίωμα της υπηρεσίας να την παρατείνει για χρονικό διάστημα το πολύ δύο (2) μηνών, με τους ίδιους όρους χωρίς να απαιτείται για αυτό καμία συναίνεση του προμηθευτή ο οποίος δεν έχει τη δυνατότητα να προβάλλει οποιαδήποτε αξίωση έναντι των Υπηρεσιών για την αιτία αυτή.

B) Ο προμηθευτής παραιτείται από κάθε αξίωσή του έναντι των Υπηρεσιών για τυχόν αυξομείωση των χορηγουμένων ειδών.

Γ) Η υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα της ολικής ή μερικής κατακύρωσης, της επανάληψης ή της ματαίωσης του διαγωνισμού.

Δ) Αν η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας προμηθευτεί, πριν τη λήξη της σύμβασης, το σύνολο των προβλεπόμενων ποσοτήτων μελανιών (TONER) μέχρι εξαντλήσεως του συνόλου

του εγκριθέντος προϋπολογισμού (73.800,00 €) τότε η σύμβαση με τον ανάδοχο θεωρείται ότι ολοκληρώθηκε. Επίσης η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας μπορεί να θεωρήσει ότι ολοκληρώθηκε η σύμβαση με τον προμηθευτή αν έχουν εξαντληθεί ο προϋπολογισμός σε κάποια κατηγορία (TONER για Εκτυπωτές ή Φωτοτυπικά ή ΦΑΞ) των προς προμήθεια ειδών.

### **Γ Ε Ν Ι Κ Α**

Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου. Η έγκριση ή όχι του αποτελέσματος του διαγωνισμού υπόκειται στην αρμοδιότητα της Οικονομικής Επιτροπής της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, μετά από σχετική εισήγηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της διακήρυξης παρέχονται από την υπηρεσία μας. Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2286/95, Π.Δ. 394/96, Π. Δ. 118 /2007 και Ν. 2503/97.

α) ΕΙΔΗ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ : ως ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

β) ΠΟΙΟΤΗΤΑ: Όλα τα είδη που θα παραδίνονται από τους προμηθευτές πρέπει να είναι ΑΥΘΕΝΤΙΚΑ, άριστης ποιότητας, να πληρούν τις προδιαγραφές της Ε.Ε. και να έχουν ημερομηνία λήξης πέραν της 31/12/2014

γ) ΠΟΣΟΤΗΤΑ: Θα προμηθεύονται οι ποσότητες των ειδών που είναι αναγκαίες για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας.

Ο Προϊστάμενος  
Δ/σης Οικονομικού

Βασίλειος Κύρκος

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**

**ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΕΣ ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ - ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΜΕΛΑΝΙΩΝ (TONNER) ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ-ΦΩΤΟΤΥΠΗΚΑ-ΦΑΞ**

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α΄ (ενδεικτικές ποσότητες)**

<b>A/A</b>	<b>ΜΕΛΑΝΙΑ (TONNER) ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ</b>	<b>Αριθμός αντιτύπων</b>	<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμάχια)</b>
1	HP OFFICE JET 6500 CYAN XL	700	<b>5</b>
2	HP OFFICE JET 6500 YELLOW XL	700	<b>2</b>
3	HP OFFICE JET 6500 MAGENTA XL	700	<b>2</b>
4	HP OFFICE JET 6500 BLACK XL	1.200	<b>2</b>
5	HP LASERJET P3005DN	6.500	<b>100</b>
6	HP LASER JET P1006/1005 BLACK	1.500	<b>30</b>
7	HP LASER JET P2035 /2055 BLACK	2.300	<b>60</b>
8	HP LASER JET 1320/1160	2.500	<b>20</b>
9	HP OFFICE JET PRO K5400 BLACK XL	2.450	<b>5</b>
10	HP OFFICE JET PRO K5400 CYAN XL	1.700	<b>5</b>
11	HP OFFICE JET PRO K5400 YELLOW XL	1.700	<b>5</b>
12	HP OFFICE JET PRO K5400 MAGENTA XL	1.700	<b>5</b>
13	HP LJ CP2025, BLACK	3.500	<b>5</b>
14	HP LJ CP1215/1515/1518 Cyan	1.400	<b>2</b>
15	HP LJ CP1215/1515/1518 Yellow	1.400	<b>4</b>
16	HP LJ CP1215/1515/1518 Magenta	1.400	<b>4</b>
17	HP 21 απλό	190	<b>4</b>

18	HP 22	165	<b>2</b>
19	HP DESIGNJET 500 PL YELLOW	3.200	<b>4</b>
20	HP DESIGNJET 500 PL CYAN	3.200	<b>5</b>
21	HP DESIGNJET 500 PL MAGENTA	3.200	<b>2</b>
22	Lexmark E330	6.000	<b>40</b>
23	Lexmark E240	2.500	<b>20</b>
24	Lexmark E321	3.000	<b>3</b>
25	Lexmark E250/350	3.500	<b>5</b>
26	Compuprint AA 08827 ah (MDP 30FB)	1.250	<b>40</b>
27	OKI B 4400	3.000	<b>5</b>
28	HP LASERJET 2605DN BLACK	2.500	<b>2</b>
29	HP LASERJET 2605DN CYAN	2.000	<b>1</b>
30	HP LASERJET 2605DN YELLOW	2.000	<b>1</b>
31	HP LASERJET 2605DN MAGENTA	2.000	<b>1</b>
32	OFFICE JET K 7100 TRICOLOUR	330	<b>10</b>
33	OFFICE JET 88 μαύρο μεγάλο	2.450	<b>5</b>
34	HP LASERJET P2014	3.000	<b>30</b>
35	EPSON M2000 D	3.500	<b>5</b>
36	EPSON EPL 6200/6200L	3.000	<b>20</b>
37	HP LASERJET 1200 SERIES	2.500	<b>5</b>
38	HP DESKJET 1280 No 45	930	<b>20</b>
39	HP DESKJET 1280 No 78	560	<b>20</b>
40	HP DESKJET 5150 BLACK	520	<b>10</b>
41	HP DESKJET 5150 TRICOLOUR	500	<b>3</b>
42	HP LASERJET 2200 (67064A)	5.000	<b>2</b>
43	LASER JET 1300	1.300	<b>5</b>
44	HP LASER JET 1010/1020/ 1018	2.000	<b>30</b>

45	HP LASER JET 1100	2.500	<b>4</b>
46	LEXMARK Z1420 BLACK	200	<b>2</b>
47	LEXMARK Z1420 COLOUR	200	<b>2</b>
48	LEXMARK Z2420 BLACK	175	<b>10</b>
49	LEXMARK Z2420 COLOUR	150	<b>2</b>
50	LEXMARK C 534 BLACK	4.000	<b>1</b>
51	LEXMARK C 534 CYAN	3.000	<b>1</b>
52	LEXMARK C 534 MAGENTA	3.000	<b>1</b>
53	LEXMARK C 534 YELLOW	3.000	<b>1</b>
54	LEXMARK E352 DN	9.000	<b>10</b>
55	HP 364 XL	550	<b>10</b>
56	HP DESKJET 845 C	500	<b>4</b>
57	HP LASER JET 4200N	12.000	<b>3</b>
58	HP PSC 1510 ALL IN ONE BLACK	330	<b>20</b>
59	HP PSC 1510 ALL IN ONE COLOR	220	<b>1</b>
60	HP LASER M 1120	2.000	<b>10</b>
61	HP 78 COLOR	1.200	<b>5</b>
62	SAMSUNG SF300	750	<b>5</b>
63	EPSON D 640	250	<b>3</b>
64	CANON LBP 5000 CYAN	2.000	<b>3</b>
65	CANON LBP 5000 MAGENTA	2.000	<b>3</b>
66	CANON LBP 5000 YELLOW	2.000	<b>3</b>
67	CANON LBP 5000 BLACK	2.500	<b>3</b>
68	CANON LBP 2000	10.000	<b>2</b>
69	CANON LBP 2900	2.000	<b>2</b>
70	CANON MF 6550	5.000	<b>1</b>

**ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ****ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β΄ (ενδεικτικές ποσότητες)**

<b>A/A</b>	<b>ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ</b>	<b>Αριθμός αντιτύπων (σελίδες)</b>	<b>ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμάχια)</b>
1	Canon IR 3530	21.000	60
2	Canon IR 3300	15.000	10
3	Canon IR 1210	5.300	10
4	Canon IR 2016	8.300	10
5	Canon L290	2.700	10
6	Canon I –SENSUS MF 4150	2.000	10
7	Canon GP 335	21.200	5
8	Canon IR 2000	7.850	10
9	RICOH AF 150	13.000	5
10	Canon NP 7161	6.900	10
11	Canon IR 1700	329	10
12	DEVELOP 3050(2)	13.000	15
13	DEVELOP 4050(4)	18.500	5
14	E-Studio 28/35/45	12.000	5

## ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΦΑΞ

### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ' (ενδεικτικές ποσότητες)

A/A	ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΑΞ	Αριθμός αντιτύπων (σελίδες)	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ (τεμάχια)
1	BROTHER 2820	2.500	5
2	BROTHER 8070P LASER	12.000	5
3	BROTHER 8070P DRUM	2.200	5
4	CANON L140	8.000	5
5	CANON L380	2.000	5
6	CANON 240	3.500	5
7	CANON L100	2.700	5
8	CANON B 820	2.000	5
9	OKI OFFICE 86	550	5
10	PANASONIC 1810	550	5
11	SF-D560 (SAMSUNG SF-560)	2 X 330	5
12	SAMSUNG SF-370	3.000	5
13	RICOH 1180 L	750	5
14	OLIVETI 275	450	5

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A	ΜΕΛΑΝΙΑ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	Φ.Π.Α. 23%	ΣΥΝΟΛΟ
1	για ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ	50.000,00	11.500	61.500,00
2	για ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ	7.000,00	1.610	8.610,00
3	για ΦΑΞ	3.000,00	690	3.690,00
<b>ΣΥΝΟΛΟ:</b>		<b>60.000</b>	<b>13.800</b>	<b>73.800,00 €</b>

Ο Προϊστάμενος  
Δ/σης Οικονομικού

Βασίλειος Κύρκος

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**  
**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ: ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

**ΣΥΜΒΑΣΗ**

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΜΕΛΑΝΙΩΝ (TONER) ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ, ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ  
ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΦΑΞ ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΗΣ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗΣ ΕΝΟΤΗΤΑΣ ΦΘΙΩΤΙΔΑΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Στη Λαμία, σήμερα ....-.....-2013 ημέρα ..... στα γραφεία της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας, οι υπογεγραμμένοι :

1. Η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας, με Α.Φ.Μ. 997947718 Δ.Ο.Υ. Λαμίας, ταχ. δ/ση: Υψηλάντου 1 Τ.Κ. 35100 Λαμία, που εκπροσωπείται νόμιμα από τον .....
2. Η προμηθεύτρια εταιρία « ..... » που αναδείχθηκε ανάδοχος του προαναφερθέντος έργου, δια του νομίμου εκπροσώπου της κον/καν: ..... του .....

**συμφώνησαν και αποδέχθηκαν αμοιβαία τα παρακάτω:**

α. Ο πρώτος των συμβαλλομένων, με την προαναφερόμενη ιδιότητά του και έχοντας υπ' όψη:

- (1) Το Ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ. Α΄/7-6-2010) Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», Το Π.Δ. 118/2007 Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου (Κ.Π.Δ.). Τις διατάξεις του Π.Δ.60/2007 «Περί συντονισμού των διαδικασιών συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», Τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 "Περί προμηθειών του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων".



- (2) Την αριθμ. ..../.../..... Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής την οποία εγκρίνει την διακήρυξη διενέργειας ανοιχτού μειοδοτικού διαγωνισμού.
- (3) Την αριθμ. ..../.../..... Απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, με την οποία εγκρίθηκε το πρακτικό της ..../.../.....και κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα της δημοπρασίας, που έγινε την ..../.../....., υπέρ της ως άνω προμηθεύτριας εταιρίας, που αναδείχθηκε Ανάδοχος, σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται από τη σχετική νομοθεσία.
- (4) Την αριθμ: ..... / 2013 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης

### **Α ν α θ έ τ ε ι**

στο δεύτερο των συμβαλλομένων την προμήθεια μελανιών (tonner) εκτυπωτών, φωτοτυπικών μηχανημάτων και φαξ στις υπηρεσίες της Περιφερειακής Ενότητας Φθιώτιδας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας για την κάλυψη των αναγκών τους.

### **ΑΡΘΡΟ 1** **ΔΙΑΡΚΕΙΑ**

Η ημερομηνία έναρξης της παρούσας σύμβασης ορίζεται η ...-...-..... και λήξης η .....-.....-..... δυνάμενη να παραταθεί για (2) δύο μήνες με μονομερή, έγγραφη δήλωσή μας, χωρίς να χρειάζεται η συναίνεση του προμηθευτή και με την προϋπόθεση ότι δεν θα γίνει υπέρβαση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού.

Αν η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας προμηθευτεί, πριν τη λήξη της σύμβασης, το σύνολο των προβλεπομένων ποσοτήτων μελανιών (TONER) μέχρι εξαντλήσεως του συνόλου του εγκριθέντος προϋπολογισμού (73.800,00 €) τότε η σύμβαση με τον ανάδοχο θεωρείται ότι ολοκληρώθηκε.

Επίσης η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας μπορεί να θεωρήσει ότι ολοκληρώθηκε η σύμβαση με τον προμηθευτή αν έχουν εξαντληθεί ο προϋπολογισμός σε κάποια κατηγορία (TONER για Εκτυπωτές ή Φωτοτυπικά ή ΦΑΞ) των προς προμήθεια ειδών.

### **ΑΡΘΡΟ 2** **ΕΙΔΟΣ – ΤΙΜΗ**

Τα κατωτέρω αναγραφόμενα είδη μελανιών (TONER) για εκτυπωτές φωτοτυπικά και φαξ με τις αντίστοιχες τιμές, στις οποίες συμπεριλαμβάνεται ο ΦΠΑ, ισχύουν για όλη τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

Ακολουθεί πίνακας των ειδών των μελανιών (TONER) για εκτυπωτές φωτοτυπικά και φαξ και είναι αναπόσπαστο μέρος της παρούσας σύμβασης.

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΩΝ ΜΕΛΑΝΙΩΝ (TONER) ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΕΣ-ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΑ-ΦΑΞ**

**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α΄**

<b>A/A</b>	<b>ΜΕΛΑΝΙΑ (TONNER) ΕΚΤΥΠΩΤΩΝ</b>	<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (Τιμή με Φ.Π.Α.)</b>	<b>Εταιρική επωνυμία προσφερόμενου είδους</b>	<b>Αριθμός αντιτύπων</b>
1	HP OFFICE JET 6500 CYAN XL			
2	HP OFFICE JET 6500 YELLOW XL			
3	HP OFFICE JET 6500 MAGENTA XL			
4	HP OFFICE JET 6500 BLACK XL			
5	HP LASERJET P3005DN			
6	HP LASER JET P1006/1005 BLACK			
7	HP LASER JET P2035 /2055 BLACK			
8	HP LASER JET 1320/1160			
9	HP OFFICE JET PRO K5400 BLACK XL			
10	HP OFFICE JET PRO K5400 CYAN XL			
11	HP OFFICE JET PRO K5400 YELLOW XL			
12	HP OFFICE JET PRO K5400 MAGENTA XL			
13	HP LJ CP2025, BLACK			
14	HP LJ CP1215/1515/1518 Cyan			
15	HP LJ CP1215/1515/1518 Yellow			
16	HP LJ CP1215/1515/1518 Magenta			
17	HP 21 απλό			
18	HP 22			
19	HP DESIGNJET 500 PL YELLOW			
20	HP DESIGNJET 500 PL CYAN			
21	HP DESIGNJET 500 PL MANGENTA			

22	Lexmark E330			
23	Lexmark E240			
24	Lexmark E321			
25	Lexmark E250/350			
26	Compuprint AA 08827 ah (MDP 30FB)			
27	OKI B 4400			
28	HP LASERJET 2605DN BLACK			
29	HP LASERJET 2605DN CYAN			
30	HP LASERJET 2605DN YELLOW			
31	HP LASERJET 2605DN MAGENTA			
32	OFFICE JET K 7100 TRICOLOUR			
33	OFFICE JET 88 μαύρο μεγάλο			
34	HP LASERJET P2014			
35	EPSON M2000 D			
36	EPSON EPL 6200/6200L			
37	HP LASERJET 1200 SERIES			
38	HP DESKJET 1280 No 45			
39	HP DESKJET 1280 No 78			
40	HP DESKJET 5150 BLACK			
41	HP DESKJET 5150 TRICOLOUR			
42	HP LASERJET 2200 (67064A)			
43	LASER JET 1300			
44	HP LASER JET 1010/1020/ 1018			
45	HP LASER JET 1100			
46	LEXMARK Z1420 BLACK			
47	LEXMARK Z1420 COLOUR			
48	LEXMARK Z2420 BLACK			
49	LEXMARK Z2420 COLOUR			
50	LEXMARK C 534 BLACK			
51	LEXMARK C 534 CYAN			

52	LEXMARK C 534 MAGENTA			
53	LEXMARK C 534 YELLOW			
54	LEXMARK E352 DN			
55	HP 364 XL			
56	HP DESKJET 845 C			
57	HP LASER JET 4200N			
58	HP PSC 1510 ALL IN ONE BLACK			
59	HP PSC 1510 ALL IN ONE COLOR			
60	HP LASER M 1120			
61	HP 78 COLOR			
62	SAMSUNG SF300			
63	EPSON D 640			
64	CANON LBP 5000 CYAN			
65	CANON LBP 5000 MAGENTA			
66	CANON LBP 5000 YELLOW			
67	CANON LBP 5000 BLACK			
68	CANON LBP 2000			
69	CANON LBP 2900			
70	CANON MF 6550			

**ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ****ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β΄**

<b>A/A</b>	<b>ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΩΝ</b>	<b>ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (Τιμή με Φ.Π.Α.)</b>	<b>Εταιρική επωνυμία προσφερόμενου είδους</b>	<b>Αριθμός αντιτύπων</b>
1	Canon IR 3530			
2	Canon IR 3300			
3	Canon IR 1210			
4	Canon IR 2016			
5	Canon L290			
6	Canon I-SENSUS MF 4150			
7	Canon GP 335			
8	Canon IR 2000			
9	RICOH AF 150			
10	Canon NP 7161			
11	Canon IR 1700			
12	DEVELOP 3050(2)			
13	DEVELOP 4050(4)			
14	E-Studio 28/35/45			

## ΜΕΛΑΝΙΑ (TONER) ΦΑΞ

### ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Γ΄

Α/Α	ΜΕΛΑΝΙΑ ΦΑΞ	ΤΕΛΙΚΗ ΤΙΜΗ (Τιμή με Φ.Π.Α.)	Εταιρική επωνυμία προσφερόμενου είδους	Αριθμός αντιτύπων
1	BROTHER 2820			
2	BROTHER 8070P LASER			
3	BROTHER 8070P DRUM			
4	CANON L140			
5	CANON L380			
6	CANON 240			
7	CANON L100			
8	CANON B 820			
9	OKI OFFICE 86			
10	PANASONIC 1810			
11	SF-D560 (SAMSUNG SF-560)			
12	SAMSUNG SF-370			
13	RICOH 1180 L			
14	OLIVETI 275			

Χρόνος παράδοσης σε μία (1) ημέρα

### **ΑΡΘΡΟ 3** **ΠΟΙΟΤΗΤΑ-ΠΟΙΟΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ**

Τα προμηθευόμενα είδη που θα παραδίνονται από τους προμηθευτές θα πρέπει να είναι:  
1) ΑΥΘΕΝΤΙΚΑ (ΟΜΕ) των αντίστοιχων εταιρειών και μηχανημάτων  
2) να πληρούν τις προδιαγραφές της Ε.Ε., και να έχουν αναγραφόμενη ημερομηνία λήξης πέραν της 31/12/2014

#### **ΑΡΘΡΟ 4** **ΤΟΠΟΣ – ΤΡΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να παραδίδει και να τοποθετεί ο ίδιος ή με εξειδικευμένο προσωπικό τα είδη που παραγγέλλονται από τους αρμόδιους με έγγραφο δελτίου παραγγελίας, εντός 24 ωρών, στο οποίο θα αναγράφονται η ημέρα και η ώρα προσκόμισης των ειδών στην υπηρεσία.

Κατά την παράδοση πρέπει ο προμηθευτής με αντιπρόσωπό του ενήλικα και εγγράμματο, του οποίου πρέπει να έχει κάνει γνωστή την ιδιότητά αυτή στην υπηρεσία να υπογράφει τα σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής.

Η παραλαβή των ειδών θα γίνεται από Επιτροπή παραλαβής, η οποία ορίζεται από την υπηρεσία και η οποία αποφαινεται για την παραλαβή ή την απόρριψη των ειδών που προσκομίστηκαν.

Σε περίπτωση που ομόφωνα απορρίπτονται τα προσκομισθέντα είδη, ο προμηθευτής οφείλει εντός μιας ώρας να αντικαταστήσει τα είδη που απορρίφθηκαν παραιτούμενος του δικαιώματος διαιτησίας, διαφορετικά η υπηρεσία έχει τη δυνατότητα να αγοράσει ίση ποσότητα των ειδών που έχουν απορριφθεί, από την ελεύθερη αγορά, η δε επιπλέον διαφορά τιμής καθώς και κάθε άλλη πρόσθετη δαπάνη βαρύνει τον προμηθευτή.

Το ίδιο θα γίνεται και στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν προσκομίσει τα είδη που έχουν παραγγελθεί ή προσκομίσει ποσότητα μικρότερη της παραγγελθείσας.

Ο προμηθευτής δεν μπορεί να αρνηθεί τη χορήγηση των ειδών που έχουν παραγγελθεί επικαλούμενος λόγους έλλειψής τους στην αγορά, οπότε είναι υποχρεωμένος να ειδοποιήσει έγκαιρα την υπηρεσία, για την έλλειψη αυτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 5** **ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η πληρωμή της αξίας των ειδών θα γίνεται από την υπηρεσία μετά την παράδοσή τους εντός (30) τριάντα ημερών με την υποβολή α) του τιμολογίου που θα αναφέρει την ένδειξη «εξοφλήθηκε» ή εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη του «εξοφλήθηκε», που θα εκδίδεται στο όνομα της υπηρεσίας β) το πρωτόκολλο ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής γ) βεβαίωση ασφαλιστικής ενημερότητας από το ΙΚΑ ή ΤΕΒΕ και δ) οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό ήθελε ζητηθεί από την αρμόδια Υπηρεσία που διενεργεί την πληρωμή.

Οι κρατήσεις υπέρ τρίτων και τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον προμηθευτή και θα γίνονται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις.

#### **ΑΡΘΡΟ 6** **ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Σε περίπτωση απόρριψης από την Επιτροπή παραλαβής των ειδών που προσκομίστηκε, γιατί δεν ήταν σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και της παραγγελίας και αν ακόμη η αντικατάσταση των ειδών που απορρίφθηκαν έγινε από τον προμηθευτή μέσα στην ταχθείσα προθεσμία, η Επιτροπή Προμηθειών έχει το δικαίωμα να προτείνει κυρώσεις κατά του προμηθευτή θεωρούμενης της περίπτωσης αυτής παράβασης των όρων της σύμβασης.

Σε περίπτωση που λόγω ανάγκης παραληφθεί από την υπηρεσία, είδος κατώτερης ποιότητας από αυτό που ορίζεται στη σύμβαση και στην παραγγελία, η Επιτροπή προμηθειών εκτός από την κύρωση την οποία μπορεί να προτείνει, για την αιτία αυτή, γνωμοδοτεί και για τιμή στην οποία μπορεί να πληρωθεί αυτό.

Σε περίπτωση που θα προσκομισθούν ή παραδοθούν τα είδη με βραδύτητα ή σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δε γίνει η προμήθεια από τον προμηθευτή, άσχετα από την κύρωση την οποία η Επιτροπή μπορεί να προτείνει κατά του προμηθευτή για την αιτία αυτή,

η υπηρεσία όπου σημειώθηκε η παράβαση αυτή μπορεί να προβεί στην προμήθεια από ελεύθερη αγορά σε βάρος του προμηθευτή του είδους που δεν προσκομίστηκε έγκαιρα ή δε χορηγήθηκε, η διαφορά δε τιμής μεταξύ της τιμής της σύμβασης και της τιμής που πράγματι καταβλήθηκε από την υπηρεσία, λόγω της αγοράς από το ελεύθερο εμπόριο, ως και κάθε πρόσθετη δαπάνη που έγινε από την αιτία αυτή, βαρύνει τον προμηθευτή.

Γενικά, για κάθε παράβαση, από τον προμηθευτή, των όρων της σύμβασης, όπως καθορίζονται από αυτή, από τα συναλλακτικά ήθη και τις αρχές της καλής πίστης, η Επιτροπή Προμηθειών μπορεί να προτείνει την επιβολή κατά του προμηθευτή όλων των κυρώσεων που προβλέπονται από το Ν.2286/95 «Προμήθειες Δημοσίου Τομέα κλπ.» και το Π. Δ 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών του Δημοσίου», μέσα στις οποίες και πρόστιμο σταθμίζοντας όλα τα πραγματικά γεγονότα που συνιστούν την παράβαση ή εκείνα τα οποία τελούν σε αιτιώδη προς αυτή συνάφεια, τις παραβάσεις του προμηθευτή που γίνονται κατά αποτροπή και γενικά τη συμβατική συμπεριφορά αυτού, μπορεί αυτή να κηρύξει τον προμηθευτή έκπτωτο είτε από την όλη σύμβαση είτε μερικά για την υπηρεσία.

Οι έτσι διαγραφόμενες, ότι επιβλήθηκαν κατά του προμηθευτή, κυρώσεις είναι άσχετες προς την άσκηση ποινικής δίωξης κατά του εκπροσώπου τούτου, εφόσον η παράβαση συνιστά συγχρόνως και αξιόποιο αδίκημα ως και κάθε άλλη αξίωση της υπηρεσίας κατά του προμηθευτή, που προκύπτει από οποιοδήποτε λόγο.

Τα επιβαλλόμενα πρόστιμα κατά του προμηθευτή, από την Επιτροπή Προμηθειών και οι καταλογισμοί για κάθε ζημιά που προξενήθηκε από αυτόν στην υπηρεσία ως και κάθε κατά του προμηθευτή απαίτηση τούτων θα κρατούνται από το ποσό που δικαιούται αυτός και θα βεβαιώνεται σαν έσοδο της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας κατά τις διατάξεις είσπραξης Δημοσίων Εσόδων, το εκτελεστικό δε δικαίωμα για αυτό ανήκει αποκλειστικά στην αρμόδια υπηρεσία της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας που διενεργεί τις προμήθειες.

Αρμόδια για την επίλυση κάθε θέματος ή διαφοράς κατά τα παραπάνω αναλυτικά αναφερόμενα που θα προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, είναι μόνο η αρμόδια επιτροπή της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας

Απαγορεύεται η εκχώρηση της παρούσας σε άλλο πρόσωπο καθώς και οι απορρέουσες από τη σύμβαση αυτή υποχρεώσεις του προμηθευτή.

#### **ΑΡΘΡΟ 7** **ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Ο προμηθευτής που επικαλείται ανωτέρα βία, υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία, να αναφέρει έγγραφα και να προσκομίσει στην υπηρεσία της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας όλα τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

#### **ΑΡΘΡΟ 8**

Η παρούσα σύμβαση διέπεται και από τις διατάξεις του Ν. 2286/95 (ΦΕΚ Α1995) του του Π.Δ. 394/1996 (ΦΕΚ Β1996) και των διατάξεων 40 έως 42 του Π.Δ. 173/1990 (ΦΕΚ Β1990) που επανήλθαν με το Ν. 2503/1997 (ΦΕΚ Α 1997), όπως ισχύουν σήμερα, και τις διατάξεις του Π.Δ. 118/2007 «Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου».



## **ΑΡΘΡΟ 9**

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση, διαβιβάστηκε και βεβαιώθηκε, υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους σε τρία (3) όμοια αντίτυπα από τα οποία τα δύο κατατέθηκαν στη Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας - Δ/ση Οικονομικού, το δε άλλο πήρε ο προμηθευτής, αφού δήλωσε συγχρόνως ότι ενεργεί για το όνομά του και για λογαριασμό του.

## **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**

Για τον κύριο του έργου

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

Για τον ανάδοχο



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ  
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ  
Ταχ. Δ/νση : Πλ. Ελευθερίας 3  
Τ.Κ. 35100 ΛΑΜΙΑ  
Τηλέφωνο : 22313-53318  
Fax : 22310-67454

Λαμία 25 / 4 / 2013

Αρ. πτωτ: 2335

### ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. Η Περιφέρεια Στερεάς Ελλάδας – Δ/νση Οικονομικού, προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με κριτήριο κατακύρωσης την **χαμηλότερη** προσφορά για την «για την προμήθεια **μελανιών (TONNER)** των εκτυπωτών των φωτοτυπικών μηχανημάτων και των μηχανημάτων φαξ για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στη **Φθιώτιδα**».
2. Ο προϋπολογισμός της προμήθειας είναι **60.000,00 €** (χωρίς ΦΠΑ)
3. Η ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού είναι στις **6 / 6 / 2013** και ώρα **10:00**. Εάν για κάποιο λόγο δεν γίνει ο διαγωνισμός θα επαναληφθεί στις **13 / 6 / 2013** και ώρα **10:00**.
4. Η παράδοση των υπό προμήθεια ειδών θα γίνεται τμηματικά στις υπηρεσίες της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας στη Φθιώτιδα  
Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.
5. Το πλήρες κείμενο της προκήρυξης είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας [www.pste.gov.gr](http://www.pste.gov.gr)
6. Πληροφορίες για το διαγωνισμό παρέχονται, κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από την Διεύθυνση Οικονομικού – τμήμα προμηθειών (ταχ. δ/νση: Πλατεία Ελευθερίας 3 Λαμία Τ.Κ. 35100) τηλέφ. 22313-53331,

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ α/α

ΘΩΜΑΣ ΣΤΑΪΚΟΣ  
Αντιπεριφερειάρχης Φθιώτιδας